

GUIA: DOCUMENTACION A PRESENTAR POR ASPIRANTES A INGRESO QUE INTEGRAN UN ORDEN DE MERITO

La presente guía de documentación a presentar para conformar el legajo del ingresante, se aplica a aquellos postulantes que han participado de concursos de ingreso de personal para los distintos escalafones y que, habiendo aprobado esos concursos, integran los órdenes de méritos resultantes. Esta guía tiene como objeto informar a los futuros ingresantes respecto de la documentación que deben presentar para dar cumplimiento a los requisitos establecidos en el Artículo 4to. inc. a) del Reglamento Judicial.-

La documentación que a continuación se detalla, será solicitada telefónicamente por el personal de la Gerencia de Recursos Humanos en el momento que se incie el trámite de ingreso y de acuerdo al orden de mérito. La misma, deberá ser presentada en la oficina de Recursos Humanos correspondiente a la localidad en la cual se concursó.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR AL MOMENTO DE SER REQUERIDA POR EL AREA DE RRHH:

- D.N.I (Original y Fotocopia de 1ra y 2da hoja y cambio de domicilio actualizado).-
- Curriculum Vitae actualizado.-
- Analítico Secundario (original y fotocopia).-
- Títulos Obtenidos (Original y Fotocopia, de acuerdo al nivel de estudio alcanzado).-
- Certificado de Antecedentes Policial de la Provincia de Río Negro.-
- Certificado de Reincidencia Nacional (en este caso podrá presentar la constancia de inicio del trámite hasta tanto cuente con el certificado).-
- Formulario 01-11 ARH de Datos Personales debidamente cumplimentado con adjuntos requeridos en el mismo (Formulario incorporado en página siguiente).-
- Formularios. 007, 008, 009 y 010 - 07 ARH, Declaraciones Juradas debidamente cumplimentadas (Formularios en páginas siguientes).

La documentación detallada precedentemente debe ser presentada en su totalidad de lo contrario será rechazada su recepción.-

En caso de no poder presentarse en la localidad en la que se haya concursado, deberá remitir la documentación referida por Correo Postal, teniendo en cuenta que las copias del DNI, analítico secundario y títulos deberán estar debidamente certificadas por autoridad competente.-

Dato Importante al momento de imprimir los formularios adjuntos: todos deben ser impresos en hojas tamaño Oficio y el formulario de Datos personales debe imprimirse en doble faz.

Asimismo, se solicita que cada aspirante actualice mediante correo electrónico los datos de contacto que difieran de los declarados al momento de la inscripción, así como también, un número de teléfono alternativo para poder ser localizados sin inconvenientes.-

Cualquier consulta podrá ser realizada a los siguientes correos electrónicos correspondientes al Área de Recursos Humanos:

PARA: gestionadmision@jusrionegro.gov.ar
CC: gestionarh@jusrionegro.gov.ar

IMPORTANTE

EL PERSONAL DE RRHH SE COMUNICARÁ CON LOS POSTULANTES QUE INTEGRAN EL ORDEN DE MERITO EN OPORTUNIDAD DE EXISTIR VACANTES A LOS FINES DE DAR CUMPLIMIENTO A LA DOCUMENTACIÓN REFERIDA



PODER JUDICIAL
PROVINCIA DE RIO NEGRO

FORMULARIO DATOS PERSONALES

DATOS PERSONALES.

Fecha ____/____/____

Apellido y Nombres:.....

Nacionalidad: Fecha de Nacimiento: / /

Lugar de Nacimiento: Documento Tipo y N°:

CUIL N°: (Adjuntar Constancia)

Estado Civil (*) Soltero Concubinato o Unión de hecho

Casado Divorciado Separado Viudo

(*) Presentar Certificado de Concubinato o Acta de Matrimonio en caso de corresponder.-

Domicilio actual:.....

Localidad:..... Teléfono:.....

E-Mail:.....

Si es extranjero, vino al país el / / Carta de ciudadanía N°.....

Lugar y fecha de otorgamiento: por el Dr.

ESTUDIOS CURSADOS

Primarios: completos

Secundarios: completos

incompletos

incompletos

Terciarios: completos

Universitarios: completos

incompletos

incompletos

Títulos obtenidos:.....

Otorgado por:.....

Conocimientos especiales:.....

Idiomas que conoce:.....

Otras aptitudes:.....

BIENES QUE POSEE (*):.....

(*) si es Magistrado o Funcionario llenar Declaración Jurada Patrimonial.-

OTROS ANTECEDENTES

Actividades desempeñadas con anterioridad:

1) de: / / hasta / /

2) de: / / hasta / /

3) de: / / hasta / /

4) de: / / hasta / /

Acreditar certificaciones para el cobro de la antigüedad.-

DATOS FILIATORIOS**(Información obligatoria para alta)** .Apellido y Nombres del **Padre**: Vive: Sí No

Tipo y N° Doc.: Fecha de Nacimiento: / / Nacionalidad:

Estado Civil: Soltero Concubinato o Unión de hecho Casado Divorciado Separado Viudo Ocupación: Jubilado: Sí No

Domicilio Actual: Localidad:

Teléfono de contacto: E-mail:

Apellido y Nombres de la **Madre**: Vive: Sí No

Tipo y N° Doc.: Fecha de Nacimiento: / / Nacionalidad:

Estado Civil: Soltero Concubinato o Unión de hecho Casado Divorciado Separado Viudo Ocupación: Jubilado: Sí No

Domicilio Actual: Localidad:

Teléfono de contacto: E-mail:

Apellido y Nombres del **Cónyuge o concubino**:

Tipo y N° Doc.: Fecha de Nacimiento: / / Nacionalidad:

Ocupación: Jubilado: Sí No

Domicilio Actual: Localidad:

Teléfono de contacto: E-mail:

Hijos (Adjuntar Partida de Nacimiento y Fotocopia DNI)

1.- Apellido y Nombres: Documento Tipo y N°:

Fecha de Nacimiento: / / Lugar de Nac.: Nacionalidad:

Nivel de Estudios: Primarios Secundarios Terciarios Universitarios

Domicilio Actual: Localidad:

2.- Apellido y Nombres: Documento Tipo y N°:

Fecha de Nacimiento: / / Lugar de Nac.: Nacionalidad:

Nivel de Estudios: Primarios Secundarios Terciarios Universitarios

Domicilio Actual: Localidad:

3.- Apellido y Nombres: Documento Tipo y N°:

Fecha de Nacimiento: / / Lugar de Nac.: Nacionalidad:

Nivel de Estudios: Primarios Secundarios Terciarios Universitarios

Domicilio Actual: Localidad:

4.- Apellido y Nombres: Documento Tipo y N°:

Fecha de Nacimiento: / / Lugar de Nac.: Nacionalidad:

Nivel de Estudios: Primarios Secundarios Terciarios Universitarios

Domicilio Actual: Localidad:

5.- Apellido y Nombres: Documento Tipo y N°:

Fecha de Nacimiento: / / Lugar de Nac.: Nacionalidad:

Nivel de Estudios: Primarios Secundarios Terciarios Universitarios

Domicilio Actual: Localidad:

FIRMA

ACLARACION

Hermanos:

1.- Apellido y Nombres:.....Documento Tipo y N°:.....

Fecha de Nacimiento:..../..../.... Lugar de Nac.:..... Nacionalidad:.....

Estado Civil: Soltero Concubinato o Unión de hecho Casado Divorciado Separado Viudo Ocupación:.....Jubilado: Sí No

Domicilio Actual:Localidad:.....

Teléfono de Contacto.....E-mail:.....

2.- Apellido y Nombres:.....Documento Tipo y N°:.....

Fecha de Nacimiento:..../..../.... Lugar de Nac.:..... Nacionalidad:.....

Estado Civil: Soltero Concubinato o Unión de hecho Casado Divorciado Separado Viudo Ocupación:.....Jubilado: Sí No

Domicilio Actual:Localidad:.....

Teléfono de Contacto.....E-mail:.....

3.- Apellido y Nombres:.....Documento Tipo y N°:.....

Fecha de Nacimiento:..../..../.... Lugar de Nac.:..... Nacionalidad:.....

Estado Civil: Soltero Concubinato o Unión de hecho Casado Divorciado Separado Viudo Ocupación:.....Jubilado: Sí No

Domicilio Actual:Localidad:.....

Teléfono de Contacto.....E-mail:.....

4.- Apellido y Nombres:.....Documento Tipo y N°:.....

Fecha de Nacimiento:..../..../.... Lugar de Nac.:..... Nacionalidad:.....

Estado Civil: Soltero Concubinato o Unión de hecho Casado Divorciado Separado Viudo Ocupación:.....Jubilado: Sí No

Domicilio Actual:Localidad:.....

Teléfono de Contacto.....E-mail:.....

5.- Apellido y Nombres:.....Documento Tipo y N°:.....

Fecha de Nacimiento:..../..../.... Lugar de Nac.:..... Nacionalidad:.....

Estado Civil: Soltero Concubinato o Unión de hecho Casado Divorciado Separado Viudo Ocupación:.....Jubilado: Sí No

Domicilio Actual:Localidad:.....

Teléfono de Contacto.....E-mail:.....

Datos Laborales.

Organismo:..... Domicilio Laboral:.....

Localidad:..... Teléfono:.....

E-Mail:.....

FIRMA

ACLARACION



**PODER JUDICIAL
PROVINCIA DE RIO NEGRO**

DECLARACIÓN JURADA

APELLIDO Y NOMBRES:.....

LC / LE / DNI N°:.....

ORGANISMO:..... LOCALIDAD:.....

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE **SI / NO** (testar lo que no corresponde) DESEMPEÑO TAREAS EXTRAJUDICIALES, ADEMÁS DE LAS DESARROLLADAS EN EL PODER JUDICIAL DE LA PROVINCIA DE RÍO NEGRO.

Caso afirmativo, consignar las tareas referidas anteriormente, indicar horario de las mismas y adjuntar, de tener en su poder, el otorgamiento del permiso precario completado por el art. 51º inc. d) del Reglamento Judicial.-----

Asimismo, me comprometo a renovar la presente Declaración cuando se produzca cualquier modificación de lo manifestado precedentemente, manteniéndola actualizada.-----

....., de de 20

LOCALIDAD Y FECHA

FIRMA DEL DECLARANTE

ACLARACIÓN



PODER JUDICIAL
PROVINCIA DE RIO NEGRO

DECLARACION JURADA
(Disposición N° 16/2006)

-----Por la presente declaro bajo juramento:

- No tener condenas penales ni contravencionales.-
- No tener procesos penales pendientes.-
- No estar incursio en las disposiciones de la Ley 3475
(Registro Deudores Alimentarios).-

VIEDMA, ____ de _____ de 20__.-

FIRMA:

ACLARACION:

DOCUMENTO TIPO Y N°:



**PODER JUDICIAL
PROVINCIA DE RIO NEGRO**

DECLARACION JURADA

-----**DECLARO BAJO JURAMENTO NO ESTAR INCURSO EN NINGUNA DE LAS INHABILIDADES PREVISTAS POR EL ARTICULO 198 DE LA CONSTITUCION PROVINICIAL, EN FUNCION A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 13 DE LA LEY ORGANICA DEL PODER JUDICIAL.**-----

ACLARACION:..... **FIRMA:**

DOCUMENTO TIPO Y N°:.....

"Art. 198 – No pueden ser designados:

1. Los militares, salvo después de cinco años de su retiro y los eclesiásticos regulares.-
2. Los destituidos de cargo público por juicio político o por el Consejo de la Magistratura; los excluidos de la Legislatura por resolución de la misma; los exonerados por causa que le es imputable, de la administración pública, nacional, provincial o municipal.-
3. Los incursos en causas previstas en esta Constitución y los condenados por delitos dolosos mientras subsistan los efectos jurídicos de la condena a la fecha de la designación.-
4. Los fallidos no rehabilitados hasta la fecha de la designación.-



PODER JUDICIAL
PROVINCIA DE RIO NEGRO

DECLARACION JURADA

----POR LA PRESENTE DECLARO BAJO JURAMENTO, NO ESTAR
COMPRENDIDO EN NINGUNO DE LOS REGIMENES DE JUBILACION Y/O
RETIRO VOLUNTARIO, NACIONALES, PROVINCIALES O MUNICIPALES.-----

ACLARACION: FIRMA:

DOCUMENTO TIPO Y N°:

LUGAR Y FECHA: